



**AJACCIO**  
CITÀ D'AIACCIU

DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE ENVIRONNEMENT, CADRE DE VIE, ATTRACTIVITÉ  
DIRIZZIONI GINERALI AGHJUNTA AMBIENTI, QUATRU DI VITA, ATTRATTIVITÀ  
DIRECTION DU COMMERCE, DE L'ARTISANAT ET DU DOMAINE PUBLIC  
DIRIZZIONI DI U CUMERCIU, DI L'ARTISGIANATU È DI U DUMINIU PUBLICU

## DEMANDE DE CREATION OU DE MODIFICATION D'EMPRISE COMMERCIALE SUR LE DOMAINE PUBLIC

**NOM DE L'ETABLISSEMENT :** \_\_\_\_\_

### Objet de la demande

- Création d'une emprise commerciale
- Renouvellement de l'autorisation d'occupation temporaire (incluant le changement de propriétaire)
- Modification de l'emprise commerciale

**Dans le cas ou votre commerce a fait l'objet de travaux de réaménagement, intérieur ou extérieur :**

- Je déclare avoir fait la demande d'autorisation de construire, d'aménager, ou de modifier un établissement recevant du public (ERP)
- Je fournis la copie du récépissé de dépôt de la déclaration préalable ou arrêté municipal portant autorisation de travaux.

Sinon s'adresser à : **Direction de l'accessibilité, de la gestion des risques et de l'urbanisme**  
**6 Bd Lantivy - BP412 - 20304 AJACCIO**  
**04.95.51.52.58 – [urbanisme@ville-ajaccio.fr](mailto:urbanisme@ville-ajaccio.fr)**

### Composition du dossier

- Extrait d'inscription au registre du commerce ou des métiers datés de moins de trois mois ;
- Copie de l'attestation d'assurance RC professionnelle en cours de validité couvrant l'activité sur le domaine public ;
- Copie de la carte d'identité de la personne habilitée à faire la demande d'installation d'une emprise commerciale ;
- Pour les locations gérance, copie du bail commercial, et si celui-ci est renouvelé par tacite reconduction, attestation du propriétaire du fonds concernant la reconduction du bail ;
- Copie du récépissé de dépôt de la déclaration préalable ou arrêté municipal portant autorisation de travaux.

**Dossier à transmettre par courriel : [commerce@ville-ajaccio.fr](mailto:commerce@ville-ajaccio.fr), par courrier ou sur place : Direction du Commerce, de l'artisanat et du domaine public – Résidence Diamant II, Avenue Dr Barthélémy Ramaroni – 20000 Ajaccio**

## FICHE 1 – IDENTIFICATION DU DEMANDEUR ET CARACTERISTIQUES DU FONDS DE COMMERCE

### 1/ Identification du demandeur et de l'établissement

Propriétaire du fonds de commerce

Gérant/Représentant légal du fonds de commerce

PERSONNE PHYSIQUE	
<b>Nom :</b>	
<b>Prénom :</b>	
<b>Téléphone :</b>	
<b>Email :</b>	
<b>Adresse :</b>	

PERSONNE MORALE : <input type="checkbox"/> SARL <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SAS <input type="checkbox"/> EURL <input type="checkbox"/> Autre	
<b>Raison sociale :</b>	
<b>SIRET :</b>	
<b>Adresse du siège social :</b>	
<b>Représentant légal – Nom/Prénom</b>	
<b>Téléphone :</b>	
<b>Email :</b>	

**Emplacement principal (adresse) :** \_\_\_\_\_

**Emplacement secondaire (adresse) :** \_\_\_\_\_

- Profondeur trottoir (en m) : .....                      Longueur façade (en m): .....
- Surface terrasse (en m) : Longueur : .....            Largeur : .....
- Surface commercial intérieur (en m<sup>2</sup>) : .....

*\*Votre terrasse doit être installée au droit de votre façade commerciale.*

**Mois d'exploitation\* :**

- Janvier  Février  Mars  Avril  Mai  Juin  Juillet  
 Août  Septembre  Octobre  Novembre  Décembre

*\*Le tarif d'une occupation inférieur à 9 mois sera majoré de 20%.*

## FICHE 2 – DEMANDE D'INSTALLATION D'UNE TERRASSE, DE SES EQUIPEMENTS ET DE SON MOBILIER

### → Type de terrasse

**Emplacement principal :** \_\_\_\_\_

**Terrasse libre\***

- Accolée à la façade
- En contre terrasse
- Avec déport accolée à la façade
- Avec déport en contre terrasse

\* *Matériel entièrement remis à l'intérieur de l'établissement*

**Terrasse équipée\***

- Accolée à la façade
- En contre terrasse
- Avec déport accolée à la façade
- Avec déport en contre terrasse

\* *Mobiliers et matériels ne pouvant être remisés.*

**Terrasse close\***

- Accolée à la façade
- En contre terrasse

\* *Terrasse équipée d'un dispositif solidaire de protection horizontale, latérale et en façade ne permettant pas le passage des piétons à l'intérieur de l'espace protégé.*

**Si emplacement secondaire :** \_\_\_\_\_

**Terrasse Libre**

- Accolée à la façade
- En contre terrasse
- Avec déport accolée à la façade
- Avec déport en contre terrasse

**Terrasse équipée**

- Accolée à la façade
- En contre terrasse
- Avec déport accolée à la façade
- Avec déport en contre terrasse

**Terrasse close\***

- Accolée à la façade
- En contre terrasse

→ Dispositif de protection

<input type="checkbox"/> <b>PARASOL</b>	<b>Dimension (m x m)</b>	<b>Hauteur par rapport au sol (m)</b>	<b>Quantité</b>
			Rue n°1 : ..... Rue n°2 : .....

<input type="checkbox"/> <b>STORE BANNE SUR PIEDS</b>	<b>Dimension (long)</b>	<b>Hauteur par rapport au sol (m)</b>	<b>Quantité</b>
			Rue n°1 : ..... Rue n°2 : .....

<input type="checkbox"/> <b>MARQUISE</b>	<b>Dimension (long et profondeur)</b>	<b>Hauteur par rapport au sol (m)</b>	<b>Quantité</b>
			Rue n°1 : ..... Rue n°2 : .....

<input type="checkbox"/> <b>SEMI-PROTECTION SANS ARMATURE FIXEE AU SOL</b>				
		Longueur (m)	Profondeur (m)	Hauteur par rapport au sol au point le plus bas (m)
	Rue n°1 :			
	Rue n°2 :			
	<b>Couleurs :</b> ..... <b>Matériaux :</b> .....			

<input type="checkbox"/> <b>PROTECTION SANS ARMATURE FIXEE AU SOL</b>				
		Longueur (m)	Profondeur (m)	Hauteur par rapport au sol au point le plus bas (m)
	Rue n°1 :			
	Rue n°2 :			
	<b>Couleurs :</b> ..... <b>Matériaux :</b> .....			

→ **Equipements de terrasse**

<b>DESCRIPTIF DU MATERIEL ENVISAGE dans l'emprise commerciale</b>			
Type de matériel	Nb	Description et emplacement	Caractéristiques (couleur, matières...)
Tables			
Chaises			
Parasols			
Jardinières			
Distributeur* (boissons, nourriture, rôtissoire...)			
Store-bannes			
Porte-menu			
Commerce extérieur**			
Autres aménagements			

*L'occupation du domaine public doit garantir un passage minimum de 1.40m ou de 2m selon les zones permettant la circulation des piétons et des personnes à mobilité réduite. Les installations ne doivent en aucun cas gêner les bornes à incendie, l'accès aux entrées d'immeuble, parking, place de stationnement.*

*\*tout dispositif permettant d'offrir une marchandise à la vente directement depuis domaine public)*

*\*\* point de production et/ou de vente situé sur l'emprise commerciale (comptoir extérieur, kiosque à glaces, etc.,)*

## FICHE 4 – AUTRE AGENCEMENT COMMERCIAL

### → Type de matériel :

#### **1/ Distributeur (tout dispositif permettant de commercer directement depuis domaine public (rôtissoire, distributeur de bonbons, etc,))**

- Type de marchandises distribuées : .....
- Raccordements électriques :  OUI     NON
- Matériel remis à chaque fermeture :  OUI     NON
- Dimension :

#### **2/ Commerce extérieur annexe (point de production et/ou de vente situé sur l'emprise commerciale (comptoir extérieur, kiosque à glaces, etc.,))**

- Type de marchandises distribuées : .....
- Raccordements électriques :  OUI     NON
- Matériel remis à chaque fermeture :  OUI     NON
- Dimension :

#### **3/ Autre aménagement :**

Préciser la nature et les caractéristiques des autres aménagements envisagés sur la terrasse :

.....
.....
.....
.....

→ **Matériel commercial sur une estrade :**

**Ne peut se justifier que pour compenser :**

- Une forte déclivité afin d'assurer la stabilité des éléments commerciaux ;
- Une surface de mauvaise qualité ;
- Une différence de niveaux trop importante entre le niveau du sol et le seuil d'entrée de l'établissement ;

CARACTERISTIQUES					
	Longueur (m)	Profondeur (m)	Hauteur (m)	Fixation au sol ?	Fixation à la façade ?
Rue n°1				OUI <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/>
				NON <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
Rue n°2				OUI <input type="checkbox"/>	OUI <input type="checkbox"/>
				NON <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>

Existe-t-il des regards techniques (gaz, eaux, etc...) sur l'emprise sur laquelle est prévue la pose de l'estrade ?

OUI     NON

*Nb : si oui, le commerçant doit s'engager à installer une trappe pour l'accès aux différents services de la ville.*

**DESCRIPTIF DU MATERIEL ENVISAGE dans l'emprise commerciale**

Type de matériel	Nb	Description et emplacement	Caractéristiques (couleur, matières...)
Tables			
Chaises			
Parasols			
Jardinières			
Distributeur* (boissons, nourriture, rôtissoire...)			
Store-bannes			
Porte-menu			
Commerce extérieur**			
Eclairages			
Paravents et écrans			
Autres aménagements			

## FICHE 5 – ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

### Par la signature de la présente fiche :

- J'atteste avoir qualité pour faire la présente déclaration ;
- J'atteste du caractère véritable des informations contenues dans le présent dossier ;
- J'atteste avoir pris connaissance du règlement général des emprises commerciales sur le domaine public, et je m'engage à en respecter les différentes obligations qui m'incombent ;
- Je m'engage à acquitter les redevances pour occupation du domaine public correspondant à l'arrêté d'occupation temporaire du domaine public qui pourrait m'être délivré au regard de la présente demande ;
- Je m'engage à répondre aux demandes d'informations complémentaires qui pourraient m'être faites pour l'instruction de la présente demande par les services municipaux ;
- Je m'engage à respecter les demandes qui pourraient m'être faites par les services municipaux concernant l'occupation du domaine public.

**NOM** : .....

**PRENOM** : .....

**QUALITE** : .....

**DATE** :

**SIGNATURE** :

**CACHET** :