

DEMANDE D'INSTALLATION DE PORTANT SUR LE DOMAINE PUBLIC

NOM DE L'ETABLISSEMENT : _____

Objet de la demande

- Implantation d'une emprise commerciale
- Renouvellement de l'autorisation d'occupation temporaire (incluant le changement de propriétaire)
- Modification de l'emprise commerciale

Dans le cas ou votre commerce a fait l'objet de travaux de réaménagement, intérieur ou extérieur :

- Je déclare avoir fait la demande d'autorisation de construire, d'aménager, ou de modifier un établissement recevant du public (ERP)
- Je fourni la copie du récépissé de dépôt de la déclaration préalable ou arrêté municipal portant autorisation de travaux.

Sinon s'adresser à :

Direction de l'accessibilité, de la gestion des risques et de l'urbanisme
6 Bd Lantivy - BP412 - 20304 AJACCIO
04.95.51.52.58 – urbanisme@ville-ajaccio.fr

Composition du dossier

- Extrait d'inscription au registre du commerce ou des métiers datés de moins de trois mois ;
- Copie de l'attestation d'assurance RC professionnelle en cours de validité couvrant l'activité sur le domaine public ;
- Copie de la carte d'identité de la personne habilité à faire la demande d'installation d'une emprise commerciale ;
- Pour les locations gérance, copie du bail commercial, et si celui-ci est renouvelé par tacite reconduction, attestation du propriétaire du fonds concernant la reconduction du bail ;
- Copie du récépissé de dépôt de la déclaration préalable ou arrêté municipal portant autorisation de travaux.

Dossier à transmettre par courriel : Commerce@ville-ajaccio.fr, par courrier ou sur place : Direction du Commerce, de l'artisanat et du domaine public – Résidence Diamant II, avenue Dr Barthélémy Ramaroni – 20000 Ajaccio

FICHE 1 – IDENTIFICATION DU DEMANDEUR ET CARACTERISTIQUES DU FONDS DE COMMERCE

→ Identification du demandeur et de l'établissement

Propriétaire du fonds de commerce

Gérant/Représentant légal du fonds de commerce

PERSONNE PHYSIQUE	
<u>Nom :</u>	
<u>Prénom :</u>	
<u>Téléphone :</u>	
<u>Email :</u>	
<u>Adresse :</u>	

PERSONNE MORALE : <input type="checkbox"/> SARL <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SAS <input type="checkbox"/> EURL <input type="checkbox"/> Autre	
<u>Raison sociale :</u>	
<u>SIRET :</u>	
<u>Adresse du siège social :</u>	
<u>Représentant légal – Nom/Prénom</u>	
<u>Téléphone :</u>	
<u>Email :</u>	

Emplacement principal (adresse) : _____

Emplacement secondaire (adresse) : _____

- Profondeur trottoir (en m) : Longueur façade (en m):
- Surface terrasse (en m) : Longueur : Largeur :
- Surface commercial intérieur (en m²) :

**Votre occupation doit être installée au droit de votre façade commerciale.*

Mois d'exploitation* :

- Janvier Février Mars Avril Mai Juin Juillet
 Août Septembre Octobre Novembre Décembre

**Le tarif d'une occupation inférieur à 9 mois sera majoré de 20%.*

→ **Dispositif de protection**

<input type="checkbox"/> PARASOL	Dimension (m x m)	Hauteur par rapport au sol (m)	Quantité
			Rue n°1 : Rue n°2 :

<input type="checkbox"/> STORE BANNE SUR PIEDS	Dimension (long)	Hauteur par rapport au sol (m)	Quantité
			Rue n°1 : Rue n°2 :

<input type="checkbox"/> MARQUISE	Dimension (long et profondeur)	Hauteur par rapport au sol (m)	Quantité
			Rue n°1 : Rue n°2 :

<input type="checkbox"/> SEMI-PROTECTION SANS ARMATURE FIXEE AU SOL				
		Longueur (m)	Profondeur (m)	Hauteur par rapport au sol au point le plus bas (m)
	Rue n°1 :			
	Rue n°2 :			
	Couleurs : Matériaux :			
<input type="checkbox"/> PROTECTION SANS ARMATURE FIXEE AU SOL				
		Longueur (m)	Profondeur (m)	Hauteur par rapport au sol au point le plus bas (m)
	Rue n°1 :			
	Rue n°2 :			
	Couleurs : Matériaux :			

**FICHE 2 – INSTALLATION DE MATERIEL COMMERCIAL
– HORS TERRASSE**

<u>CARACTERISTIQUES</u>	<u>PORTANTS, PORTES CARTES- POSTALS, PORTES CADEAUX SOUVENIRS, ELEMENTS HORS ETALAGES, EVENTAIRES ET VITRINES.</u>	<u>ETALAGES, EVENTAIRES, VITRINES, STOP TROTTOIR ET MANNEQUINS.</u>	<u>VITRINES</u>	<u>DISTRIBUTEUR*</u>
Quantité				
Types de produits				
Raccordement électrique				

**(tout dispositif permettant d'offrir une marchandise à la vente directement depuis domaine public (rôtissoire, distributeur de bonbons, etc,))*

† Commerce extérieur annexe (point de production et/ou de vente situé sur l'emprise commerciale (comptoir extérieur, kiosque à glaces, etc,)) :

- Type de marchandises distribuées :
- Raccordements électriques : OUI NON
- Matériel remis à chaque fermeture : OUI NON
- Dimension :

→ Plan d'implantation

FICHE 3 – ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Par la signature de la présente fiche :

- J'atteste avoir qualité pour faire la présente déclaration ;
- J'atteste du caractère véritable des informations contenues dans le présent dossier ;
- J'atteste avoir pris connaissance du règlement général des emprises commerciales sur le domaine public, et je m'engage à en respecter les différentes obligations qui m'incombent ;
- Je m'engage à acquitter les redevances pour occupation du domaine public correspondant à l'arrêté d'occupation temporaire du domaine public qui pourrait m'être délivré au regard de la présente demande ;
- Je m'engage à répondre aux demandes d'informations complémentaires qui pourraient m'être faites pour l'instruction de la présente demande par les services municipaux ;
- Je m'engage à respecter les demandes qui pourraient m'être faites par les services municipaux concernant l'occupation du domaine public.

NOM :

PRENOM :

QUALITE :

DATE :

SIGNATURE :

CACHET :